**MODELLO DI AGENDA PER RIUNIONI DI LAVORO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DATTERO | ORE | UBICAZIONE |
|   |   |   |
| PRESIDENTE DELLA RIUNIONE | E-MAIL | TELEFONO |
|   |   |   |
| INCONTRO SCRIBA | E-MAIL | TELEFONO |
|   |   |   |
| TITOLO |
|   |
| PARTECIPANTI PRESENTI |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |

OBIETTIVI

OBIETTIVO 1

OSSERVAZIONI

OBIETTIVO 2

OSSERVAZIONI

OBIETTIVO 3

OSSERVAZIONI

OBIETTIVO 4

OSSERVAZIONI

PROGRAMMA

|  |  |
| --- | --- |
| **ORE** | **DESCRIZIONE DEL CONTENUTO** |
| dalle 10:30 alle 10:40 | Frequenza; Chiama all'ordine |
| dalle 10:41 alle 11:00 | Obiettivo 1 |
| dalle 11:01 alle 11:15 | Obiettivo 2 |
| dalle 11:16 alle 11:30 | Obiettivo 3 |
| dalle 11:31 alle 11:50 | Obiettivo 4 |
| dalle 11:51 alle 12:00 | Annunci; Osservazioni conclusive |
|   |  |
|   |  |
|   |  |
|   |  |

|  |
| --- |
| **DISCONOSCIMENTO**Tutti gli articoli, i modelli o le informazioni fornite da Smartsheet sul sito Web sono solo di riferimento. Mentre ci sforziamo di mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non rilasciamo dichiarazioni o garanzie di alcun tipo, esplicite o implicite, circa la completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità in relazione al sito Web o alle informazioni, agli articoli, ai modelli o alla grafica correlata contenuti nel sito Web. Qualsiasi affidamento che fai su tali informazioni è quindi strettamente a tuo rischio. |