**AGENDA DE REVISIÓN DEL DISEÑO**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE DEL PROYECTO | FECHA DE LA REUNIÓN |
|   |   |
|  |  |  |  |
| **X** | **ARTÍCULO** | **NOTAS / DESCRIPCIÓN** |
|  | Expectativas para la revisión del diseño |   |
|  | Antecedentes o introducción del proyecto |   |
|  | Objetivo(s) clave(s) del proyecto o problema a resolver |   |
|  | – Roles de los miembros del equipo + Responsabilidades |   |
|  | – Necesidades críticas del cliente (y especificaciones de ingeniería asociadas) |   |
|  | – Arquitectura de sistemas para realizar el concepto seleccionado (antecedentes sobre cómo se eligió el concepto) |   |
|  | Revisar la arquitectura funcional con subsistemas clave |   |
|  | Revisar la arquitectura física que muestra elementos funcionales |   |
|  | Validar especificaciones de ingeniería |   |
|  | Realizar análisis de viabilidad  |   |
|  | Revise los problemas, desafíos y riesgos con los planes de mitigación |   |
|  | Próximos pasos + Calendario actualizado |   |

|  |
| --- |
| **RENUNCIA**Cualquier artículo, plantilla o información proporcionada por Smartsheet en el sitio web es solo para referencia. Si bien nos esforzamos por mantener la información actualizada y correcta, no hacemos representaciones o garantías de ningún tipo, expresas o implícitas, sobre la integridad, precisión, confiabilidad, idoneidad o disponibilidad con respecto al sitio web o la información, artículos, plantillas o gráficos relacionados contenidos en el sitio web. Por lo tanto, cualquier confianza que deposite en dicha información es estrictamente bajo su propio riesgo. |