**1ページのプロジェクト憲章**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| プロジェクト名 | プロジェクトマネージャー | プロジェクトスポンサー |
|  |   |   |
| 電子メール | 電話 | 組織単位 |
|  | 000-000-0000 |   |
| 推定コスト | 期待される節約 | 開始予定日 | 完了予定 |
| 0ドル | 0ドル | 00/00/0000 | 00/00/0000 |

プロジェクト概要

|  |  |
| --- | --- |
| 問題 または問題  |  |
| 目的 プロジェクトの |  |
| 事 ケース |  |
| 目標/指標 |  |
| 期待される成果物 |  |

プロジェクトの範囲

|  |  |
| --- | --- |
| 以内 スコープ |  |
| 外 適用範囲 |  |

暫定スケジュール

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **重要なマイルストーン** | **始める** | **終える** |
| プロジェクトチームの結成と予備審査の実施 |  |  |
| プロジェクト計画とプロジェクト憲章の完成 |  |  |
| 実施定義フェーズ |  |  |
| 測定フェーズの実施 |  |  |
| 分析の実行フェーズ |  |  |
| 改善フェーズの実施 |  |  |
| 行動制御フェーズ |  |  |
| プロジェクトの終了と概要レポートの作成 |  |  |

|  |
| --- |
| **免責事項**Web サイトで Smartsheet が提供する記事、テンプレート、または情報は、参照のみを目的としています。当社は、情報を最新かつ正確に保つよう努めていますが、本ウェブサイトまたは本ウェブサイトに含まれる情報、記事、テンプレート、または関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または可用性について、明示的または黙示的を問わず、いかなる種類の表明または保証も行いません。したがって、お客様がそのような情報に依拠する行為は、お客様ご自身の責任において厳格に行われるものとします。 |