**予備設計レビューチェックリスト**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **満足。** | **いいえ。** | **条件** | **コメント** |
|   | 1 | 契約入力基準が満たされている。 |   |
|   | 2 | 成果物は、設計レビューの前に大幅に受信されます。 |   |
|   | 3 | 予備レビューでは、RTM がデザイン レビューをサポートするのに十分であることがわかります。  |   |
|   | 4 | リスク評価とリスク軽減計画が取り組まれました。 |   |
|   | 5 | レビューの議題が文書化されました。 |   |
|   | 6 | 関連するすべてのスポンサーが関与し、コミュニケーションが調整されています。 |   |
|   | 7 | 技術専門家が参加しています (必要に応じて)。 |   |
|   | 8 | 終了基準(契約書に記載)が満たされました。 |   |
|   | 9 | リスク軽減計画は、必要に応じて対処および改訂されます。 |   |
|   | 10 | プレゼンテーション資料のコピーが作成され、受信されています。 |   |
|   | 11 | すべてのアクション要求 (RFA) が対処され、解決されました。  |   |
|   | 12 | 設計レビューの議事録がレビューされました。  |   |
|   | 13 | サマリーレポートが完成し、配布されました。  |   |

|  |
| --- |
| **免責事項**Web サイトで Smartsheet が提供する記事、テンプレート、または情報は、参照のみを目的としています。当社は、情報を最新かつ正確に保つよう努めていますが、本ウェブサイトまたは本ウェブサイトに含まれる情報、記事、テンプレート、または関連グラフィックに関する完全性、正確性、信頼性、適合性、または可用性について、明示的または黙示的を問わず、いかなる種類の表明または保証も行いません。したがって、お客様がそのような情報に依拠する行為は、お客様ご自身の責任において厳格に行われるものとします。 |