[](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=37521&utm_language=IT&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/release-management-process&utm_medium=ic+release+management+checklist+37521+word+it&lpa=ic+release+management+checklist+37521+word+it)**ELENCO DI CONTROLLO PER LA GESTIONE DEI RILASCI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PROGETTO** | **RILASCIO N.** | **PUBBLICO DI RILASCIO** |
|  | **0.0.0** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CHIAVE DI STATO** |  | PUBBLICO DI RILASCIO: Sviluppatori, Interno, Accesso anticipato (Beta), Esterno selezionato, Clienti specifici, Generale / Ampio |
| IN SOSPESO: Il lavoro deve ancora essere fatto. |  |
| N/D: questo elemento non può essere applicato logicamente. |  |
| RINUNCIATO: Questo articolo potrebbe essere applicato, ma le parti interessate lo ritengono non importante. |  |
| FATTO: Le parti interessate concordano sul fatto che l'articolo è stato soddisfatto. |  |
| FALLITO: Questo oggetto ci ha costretto ad abbandonare questa versione. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARKETING / GESTIONE DEL PRODOTTO** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **RESPONSABILE** |
| I requisiti e le storie utente per questa versione sono stati concordati. | **IN SOSPESO** |  |
| Tutti i problemi della versione precedente sono stati identificati e aggiunti. | **N/D** |  |
| Il proprietario del prodotto e le altre parti interessate concordano con il piano di rilascio. | **RINUNCIATO** |  |
|  | **FATTO** |  |
|  | **FALLITO** |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SVILUPPO** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **RESPONSABILE** |
| Tutti i lavori di progettazione necessari sono stati completati. |  |  |
| Tutto il lavoro di progettazione necessario è stato rivisto. |  |  |
| Tutto il lavoro di sviluppo è stato completato. |  |  |
| Tutto il lavoro di sviluppo è stato sottoposto a peer review. |  |  |
| Tutti i difetti assegnati a questa versione sono stati corretti. |  |  |
| Tutta la documentazione di sviluppo è stata aggiornata. |  |  |
| Tutto il codice di unit test è stato aggiornato. |  |  |
| Il team di sviluppo è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GARANZIA DI QUALITÀ** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Il piano QA e i casi di test sono stati aggiornati. |  |  |
| Il piano QA è stato completamente realizzato. |  |  |
| Tutti i difetti scoperti sono stati registrati. |  |  |
| Eventuali richieste di modifica o aggiornamenti delle specifiche dovuti a difetti sono stati risolti. |  |  |
| Tutti i difetti corretti sono stati verificati come corretti. |  |  |
| Il team QA è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DevOps / RELEASE ENGINEERING / CONFIGURAZIONE** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Tutti i componenti sono stati correttamente contrassegnati per il rilascio e la configurazione di rilascio è chiaramente definita. |  |  |
| Sono state seguite le procedure di controllo delle modifiche, il che significa che il prodotto rilasciato non contiene modifiche non approvate. |  |  |
| Il piano di rollback è stato preparato. |  |  |
| Creare un backup dell'ambiente di compilazione e posizionare l'ambiente di sviluppo sotto il controllo delle modifiche. |  |  |
| Sincronizza la data / ora su tutti i file di rilascio. |  |  |
| Il team operativo è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ESPERIENZA UTENTE** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Qualsiasi funzionalità nuova o modificata è considerata utilizzabile. |  |  |
| La documentazione per l'utente è stata aggiornata. |  |  |
| La comunicazione con il cliente è stata pianificata ed eseguita. |  |  |
| Il team UE è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SUPPORTO TECNICO / OPERAZIONI** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Il supporto tecnico / operazioni ha installato, aggiornato e utilizzato correttamente questa versione. |  |  |
| Qualsiasi programma di "accesso anticipato" o "Beta" ha avuto successo e tutti i problemi sono stati risolti, |  |  |
| L'impatto di eventuali modifiche su altri prodotti / operazioni è stato determinato e affrontato. |  |  |
| La documentazione di supporto è stata aggiornata. |  |  |
| I team di supporto tecnico / operativo sono soddisfatti di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SERVIZI / FORMAZIONE** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Il supporto alle vendite / formazione ha avuto accesso a questa versione. |  |  |
| I materiali di formazione sono stati aggiornati. |  |  |
| Il supporto alle vendite / formazione è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LEGALE** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| I rischi legali associati a questa versione sono stati esaminati. |  |  |
| Il copyright e le licenze per tutti i componenti e la proprietà intellettuale sono stati verificati. |  |  |
| La conformità a tutte le leggi e i regolamenti (ad es. esportazione, sicurezza) è confermata. |  |  |
| Il team legale è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **GESTIONE DEI RILASCI** |  |  |
| **ARTICOLO** | **STATO** | **COMMENTI** |
| Annunciare formalmente il rilascio internamente. |  |  |
| Scrivi un riepilogo della versione, inclusi eventuali problemi per la discussione. |  |  |
| Dopo il rilascio, contattare le parti interessate del progetto per un feedback sul rilascio. |  |  |
| Il team legale è soddisfatto di questa versione. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **DISCONOSCIMENTO**  Tutti gli articoli, i modelli o le informazioni fornite da Smartsheet sul sito Web sono solo di riferimento. Mentre ci sforziamo di mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non rilasciamo dichiarazioni o garanzie di alcun tipo, esplicite o implicite, circa la completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità in relazione al sito Web o alle informazioni, agli articoli, ai modelli o alla grafica correlata contenuti nel sito Web. Qualsiasi affidamento che fai su tali informazioni è quindi strettamente a tuo rischio. |