**MODELO DE AGENDA DE REUNIÃO DE EQUIPE**

|  |  |
| --- | --- |
| DIA E DATA | LOCALIZAÇÃO |
|   |   |
| TÍTULO DE REUNIÃO | HORA DE INÍCIO | TEMPO FINAL |
|   | 10:30 AM | 12:30 PM |
| NOME DA EQUIPE | FACILITADOR |
|   |   |
| MEMBROS DA EQUIPE PEDIRAM PARA PARTICIPAR |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
| AGENDA |   |   |   |   |
| **CONTEÚDO** | **A SER APRESENTADO POR** | **HORA DE INÍCIO** | **DURAÇÃO** |
| 1. Finalidade de Reunião e Objetivos |   | 10:30 AM | 0:05 |
| 2. Atribuir Tomador de Minutos e Cronometrador; Definir papéis |   | 10:35 AM | 0:05 |
|  a. Minute Taker: [Nome] |   |   |   |
|  b. Cronometrista: [Nome] |   |   |   |
| 3. Revise a lista de itens de ação anterior |   | 10:40 AM | 0:20 |
| 4. Itens de Agenda |   | 11:00 AM | 1:00 |
|  a. Item de ação |   |   |   |
|  i. Termos de item |   |   |   |
|  ii. Descrição do item |   |   |   |
|  iii. Participantes do item |   |   |   |
|  b. Item de ação |   |   |   |
|  i. Termos de item |   |   |   |
|  ii. Descrição do item |   |   |   |
|  iii. Participantes do item |   |   |   |
|  c. Item de ação |   |   |   |
|  i. Termos de item |   |   |   |
|  ii. Descrição do item |   |   |   |
|  iii. Participantes do item |   |   |   |
| 5. Revisão dos Termos e Descrições dos Novos Itens de Ação |   | 12:00 | 0:10 |
| 6. Propostas para a Próxima Agenda de Reuniões |   | 12:10 PM | 0:10 |
| 7. Avaliação da Reunião Atual |   | 12:20 PM | 0:10 |
| 8. Adiamento |   | 12:30 PM |   |

|  |
| --- |
| **DISCLAIMER**Quaisquer artigos, modelos ou informações fornecidas pelo Smartsheet no site são apenas para referência. Embora nos esforcemos para manter as informações atualizadas e corretas, não fazemos representações ou garantias de qualquer tipo, expressas ou implícitas, sobre a completude, precisão, confiabilidade, adequação ou disponibilidade em relação ao site ou às informações, artigos, modelos ou gráficos relacionados contidos no site. Qualquer dependência que você colocar em tais informações é, portanto, estritamente por sua conta e risco. |