**FORMULAIRE D'INSCRIPTION AU KIOSQUE DU FOURNISSEUR**

**Nom de l'entrepriseAddress Line 1Address Line 2Phone | Faxemail**

**VOTRE LOGO**

FORMULAIRE D'INSCRIPTION AU KIOSQUE DU FOURNISSEUR

|  |
| --- |
| INFORMATIONS SUR L'ÉVÉNEMENT |
| **TITRE DE L'ÉVÉNEMENT** | **DATE LIMITE D'INSCRIPTION** |
|  |  |
| **NOM DE L'EMPLACEMENT DE L'ÉVÉNEMENT** | **DATE(S) DE L'ÉVÉNEMENT** |
|  |  |
| **ADRESSE DE L'ÉVÉNEMENT** | **DATE DE NOTIFICATION D'ACCEPTATION/REJET** |
|  |  |
| **TÉLÉPHONE** | **Fax** | **E-MAIL DU POINT DE CONTACT DE GESTION D'ÉVÉNEMENTS** |
|  |  |  |
| **ID D'ÉVÉNEMENT.**  s'il y a lieu | **SITE WEB DE L'ÉVÉNEMENT** |
|  |  |

|  |
| --- |
| HORAIRE DE L'ÉVÉNEMENT |
| **EMMÉNAGEMENT DU FOURNISSEUR** | **HEURES D'OUVERTURE DE L'ÉVÉNEMENT** | **DÉMÉNAGEMENT DU FOURNISSEUR** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| DESCRIPTION DE L'ÉVÉNEMENT |
|  |

|  |
| --- |
| INFORMATIONS SUR L'ESPACE FOURNISSEUR |
| **TAILLE DE L'ESPACE FOURNISSEUR** | **COÛT DE BASE** |
|  |  |
| **CE QUE NOUS FOURNISSONS** | **QUEL FOURNISSEUR DEVRA FOURNIR** | **DISPONIBLE MOYENNANT DES FRAIS** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES CONCERNANT L'ESPACE ET LES ÉQUIPEMENTS DE L'ÉVÉNEMENT |
|  |

|  |
| --- |
| FRAIS DE BASE ET INFORMATIONS DE PAIEMENT DES FRAIS D'ARTICLE SUPPLÉMENTAIRES |
|  |

|  |
| --- |
| INFORMATIONS SUR LE FOURNISSEUR |
| **NOM DU FOURNISSEUR** | **DATE DE SOUMISSION DE L'INSCRIPTION** |
|  |  |
| **ADRESSE DE L'ÉVÉNEMENT** |
|  |
| **TÉLÉPHONE** | **Fax** | **MESSAGERIE ÉLECTRONIQUE** |
|  |  |  |
| **ID DU FOURNISSEUR.**  s'il y a lieu | **SITE INTERNET** |
|  |  |

|  |
| --- |
| DESCRIPTION DU FOURNISSEUR |
|  |

CERTIFICATION

J'affirme par la présente que toutes les informations fournies sont vraies et exactes au meilleur de ma connaissance et de ma conviction, et je comprends que ces informations seront considérées comme importantes dans l'évaluation des devis, des offres et des propositions. Tout changement de statut ayant une incidence sur les renseignements fournis doit être avisé dans les dix (10) jours suivant ledit changement.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM** | **TITRE** |
|  |  |
| **SIGNATURE** | **DATE** |
|  |  |

|  |
| --- |
| PROCESSUS DE SOUMISSION DE FORMULAIRE COMPLÉTÉ |
|  |

|  |
| --- |
| CONDITIONS D'ANNULATION / FRAIS |
|  |

|  |
| --- |
| **DÉMENTI**Tous les articles, modèles ou informations fournis par Smartsheet sur le site Web sont fournis à titre de référence uniquement. Bien que nous nous efforcions de maintenir les informations à jour et correctes, nous ne faisons aucune déclaration ou garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, quant à l'exhaustivité, l'exactitude, la fiabilité, la pertinence ou la disponibilité en ce qui concerne le site Web ou les informations, articles, modèles ou graphiques connexes contenus sur le site Web. Toute confiance que vous accordez à ces informations est donc strictement à vos propres risques. |