**[Un'immagine contenente testo

Descrizione generata automaticamente](https://it.smartsheet.com/try-it?trp=37413&utm_language=IT&utm_source=integrated+content&utm_campaign=/business-requirement-document-templates&utm_medium=ic+sample+business+requirements+document+template+37413+word+it&lpa=ic+sample+business+requirements+document+template+37413+word+it)MODELLO DI DOCUMENTO REQUISITI AZIENDALI DI ESEMPIO**

NOME DEL PROGETTO

MODELLO DI DOCUMENTO REQUISITI AZIENDALI DI ESEMPIO

**NOTA PER L'UTENTE: sovrascrivere il testo di esempio incluso in questo modello per completare il documento dei requisiti aziendali del progetto.**

RAGIONE SOCIALE

Indirizzo

Città, Stato e CAP

webaddress.com

Versione 0.0.0

00/00/0000

| CRONOLOGIA DELLE VERSIONI | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| VERSIONE | APPROVATO DA | DATA DI REVISIONE | DESCRIZIONE DEL CAMBIAMENTO | AUTORE |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

SOMMARIO

[1. ISTANTANEA DI RIEPILOGO ESECUTIVO 3](#_Toc92129196)

[2.DESCRIZIONE DEL PROGETTO 3](#_Toc92129197)

[3.AMBITO DEL PROGETTO 4](#_Toc92129198)

[**NELL'AMBITO** 4](#_Toc92129199)

[**FUORI DALL'AMBITO** 4](#_Toc92129200)

[4.DRIVER AZIENDALI 5](#_Toc92129202)

[**DRIVER AZIENDALE #1** 5](#_Toc92129203)

[**DRIVER AZIENDALE #2** 5](#_Toc92129204)

[**DRIVER AZIENDALE #3** 5](#_Toc92129205)

[5.PROCESSO CORRENTE 5](#_Toc92129207)

[6.PROCESSO PROPOSTO 6](#_Toc92129208)

[7.REQUISITI FUNZIONALI 7](#_Toc92129209)

[**PRIORITÀ** 7](#_Toc92129210)

[**CATEGORIE DI REQUISITI (RC1)** 7](#_Toc92129211)

[8.REQUISITI NON FUNZIONALI 8](#_Toc92129212)

[9.BILANCIO 8](#_Toc92129213)

[10.COSTI E BENEFICI 8](#_Toc92129214)

[11.RISORSE 8](#_Toc92129215)

[12.PIANIFICAZIONE , TEMPISTICA E SCADENZE 9](#_Toc92129216)

[13.IPOTESI 9](#_Toc92129217)

[14.GLOSSARIO 9](#_Toc92129218)

[15.RIFERIMENTI 10](#_Toc92129219)

[16.APPENDICE 11](#_Toc92129220)

# ISTANTANEA DI RIEPILOGO ESECUTIVO

Fornisci un breve riepilogo esecutivo (panoramica dei requisiti aziendali) qui.

Il riepilogo esecutivo dovrebbe essere una "istantanea" dello scopo dei requisiti aziendali, inclusa una breve descrizione di eventuali analisi, risultati, descrizione del progetto, ambito, driver aziendali, processo proposto, processo corrente e requisiti funzionali.

**TESTO DI ESEMPIO:** Come azienda socialmente e ambientalmente consapevole che cerca di fare una differenza positiva nel mondo, vogliamo distribuire il nostro prodotto in più luoghi rispetto a qualsiasi altro fornitore di ricarica per veicoli elettrici. Per raggiungere il nostro obiettivo primario di diventare il più grande fornitore di ricarica ev al mondo e quindi ridurre l'impatto ambientale delle auto a combustibili fossili attraverso i nostri servizi, dobbiamo triplicare il numero di stazioni di ricarica EV che abbiamo attualmente negli Stati Uniti e in Canada.

* La ricerca ha dimostrato che...
* Questi dati di ricerca indicano che...
* Lo scopo del progetto proposto è...
* I principali driver di business alla base di questo sforzo sono...
* Mentre il processo attuale ci consente solo di aggiungere stazioni di ricarica occasionalmente, il processo proposto ci consente di triplicare la nostra presenza di ricarica EV ...
* I requisiti funzionali in questo documento indicano che...
* And so on.

# DESCRIZIONE DEL PROGETTO

In questa sezione descrivere il progetto per il quale si sta scrivendo questo documento sui requisiti aziendali. Descrivi lo scopo del progetto, qual è il processo / soluzione corrente per il progetto, quali sono le sfide e perché è necessario intraprendere il progetto.

**TESTO DI ESEMPIO:** L'obiettivo principale di questo progetto è quello di implementare le nostre stazioni di ricarica per veicoli elettrici in più luoghi rispetto a qualsiasi altro fornitore di ricarica per veicoli elettrici. Per diventare il più grande fornitore di ricarica ev al mondo e quindi ridurre l'impatto ambientale delle auto a combustibili fossili attraverso i nostri servizi, dobbiamo triplicare il numero di stazioni di ricarica EV che abbiamo attualmente negli Stati Uniti e in Canada.

* Mentre il processo attuale ci consente solo di aggiungere stazioni di ricarica occasionalmente, il processo proposto ci consente di triplicare la nostra presenza di ricarica EV ...
* L'obiettivo di triplicare le nostre stazioni di ricarica per veicoli elettrici presenta le seguenti sfide...
* Intraprendendo questo progetto, ci assicureremo di raggiungere i nostri obiettivi, vale a dire quelli di aumentare significativamente la nostra posta in gioco, avere un effetto positivo sull'ambiente e...
* And so on.

# AMBITO DEL PROGETTO

Fornire una descrizione di alto livello dell'ambito del progetto, incluso un elenco di obiettivi specifici del progetto, attività, risultati finali, costi, scadenze - tutto ciò che è "dentro" e "fuori" dall'ambito del progetto. Queste informazioni forniscono ai membri del team le linee guida per l'ambito del progetto, in modo che possano pianificare e creare risorse di conseguenza.

## **NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE**

I seguenti sono "nell'ambito" del progetto: **SAMPLE TEXT**

* **Punto 1 dell'ambito** - Condurre ulteriori ricerche sulla fattibilità delle sedi canadesi per le nostre stazioni di ricarica per veicoli elettrici ...
* **Punto 2 dell'ambito** - Condurre una campagna di vendita per coinvolgere i proprietari di potenziali punti di ricarica per veicoli elettrici ...
* **Punto 3** - Stabilire un programma di implementazione di nuove stazioni di ricarica per veicoli elettrici con il nostro team operativo / tecnici sul campo ...
* **Articolo 4 –** Aumentare la nostra produzione di hardware per accogliere tutte le nuove sedi...
* **Punto 5** - Ecc.

## **FUORI AMBITO**

I seguenti elementi sono "fuori ambito" per il progetto: **SAMPLE TEXT**

* **Articolo 1 - Installare** la logistica per le nostre nuove stazioni di ricarica per veicoli elettrici...
* **Voce 2 non rientrante nell'ambito** – Coprire il costo totale delle operazioni per il nostro rollout in tutti i nuovi siti...
* **Voce 3 non rientrante nell'ambito di applicazione** – Coprire le spese legali e le tasse associate alle nostre nuove installazioni...
* **Non rientrante nell'ambito di applicazione punto 4** - Ecc.



# DRIVER DI BUSINESS

Inserisci i **motivi** (ad esempio, i driver aziendali) per cui la tua azienda sta avviando il progetto. In breve, perché stai intraprendendo il progetto? **TESTO DI ESEMPIO:**

* Perché più efficientemente implementiamo le nostre stazioni EV, più possiamo ridurre i costi...
* Perché il governo ha aggiornato le leggi sull'importazione / esportazione per quanto riguarda le stazioni EV ...
* Perché più unità produciamo e installiamo, più possiamo migliorare l'efficienza e ottenere risparmi esponenziali...
* Perché migliorerà le vendite...
* And so on.

## **DRIVER AZIENDALE #1**

Fornire una spiegazione dettagliata per il driver aziendale n. 1.

* Perché più efficientemente implementiamo le nostre stazioni EV, più possiamo ridurre i costi...

## **DRIVER AZIENDALE #2**

Fornire una spiegazione dettagliata per il driver aziendale n. 2.

* Perché il governo ha aggiornato le leggi sull'importazione / esportazione per quanto riguarda le stazioni EV ...

## **DRIVER AZIENDALE #3**

Fornire una spiegazione dettagliata per il driver aziendale n. 3.

* Perché più unità produciamo e installiamo, più possiamo migliorare l'efficienza e ottenere risparmi esponenziali...



# PROCESSO CORRENTE

Fornisci i dettagli del processo corrente per affrontare il problema principale che il tuo progetto tenta di risolvere. Sentiti libero di includere diagrammi, diagrammi di flusso o altri elementi visivi per illustrare il processo corrente*.*

**TESTO DI ESEMPIO:** Il nostro attuale processo richiede che controlliamo le leggi relative alle stazioni di ricarica per veicoli elettrici su base contea per contea. Tuttavia, con il recente passaggio della nuova legge federale in materia di infrastrutture di ricarica ev, saremo in grado di ...

# PROCESSO PROPOSTO

Fornire dettagli sul processo proposto per affrontare il problema principale che il progetto tenta di risolvere. Sentiti libero di includere diagrammi, diagrammi di flusso o altri elementi visivi per illustrare il processo proposto. Per questo processo, ti consigliamo di utilizzare lo stesso strumento/stile illustrativo che hai usato per il tuo processo corrente (sopra).

**TESTO DI ESEMPIO:** Con il recente passaggio della nuova legge federale sull'infrastruttura di ricarica dei veicoli elettrici, saremo in grado di ...

# REQUISITI FUNZIONALI

Dettagliare i requisiti funzionali del progetto enumerando i modi in cui il processo corrente affronta il problema e descrivendo i requisiti funzionali necessari per il successo del progetto.

## **PRIORITÀ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Utilizzare la tabella di priorità seguente. Ti consente di applicare un sistema di classificazione ai tuoi requisiti, in modo da avere la visibilità (sul valore, lo stato e la descrizione di ciascun requisito) necessaria per determinare se un particolare requisito è essenziale per il successo del progetto: | | |
| **Valore** | **Valutazione** | **Descrizione** |
| 1 | Critico | Il requisito è fondamentale per il successo del progetto. Senza soddisfare questo requisito, il progetto non è possibile. |
| 2 | Alto | Il requisito è altamente prioritario per il successo del progetto, ma il progetto potrebbe ancora essere implementato in uno scenario di prodotto minimo vitale (MVP). |
| 3 | Medio | Il requisito è importante per il successo del progetto, in quanto fornisce valore, ma il progetto potrebbe comunque essere implementato in uno scenario MVP. |
| 4 | Basso | Il requisito è a bassa priorità (cioè, sarebbe bello averlo), ma il successo del progetto non dipende da esso. |
| 5 | Futuro | Il requisito è al di fuori dell'ambito del progetto ed è incluso come possibile componente di una potenziale versione e/o funzionalità. |

## **CATEGORIE DI REQUISITI (RC1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| In questa sezione, descrivi in dettaglio l'uso funzionale del progetto; suddividi i requisiti del progetto in categorie in modo che siano facili da capire. È possibile duplicare questa sezione per qualsiasi categoria di progetto successiva in base alle esigenze. La tabella seguente include un ID univoco per ogni requisito, i dettagli di ciascun requisito, la priorità di ciascun requisito e il nome della persona che guida o è responsabile del requisito. **TESTO DI ESEMPIO** | | | |
| **Id** | **Requisito** | **Priorità** | **Sollevato da** |
| RC 1 · | Aumentare la produzione di unità di ricarica EV... |  | Cindy |
| RC 2 · | Coordinarsi con la produzione per quanto riguarda gli aumenti... |  | Bob |
| RC 3 · | Coordinare/allineare con le operazioni... |  | GIU |
| RC 4 · | Ottenere l'approvazione/approvazione del progetto esecutivo... |  | Franco |

# REQUISITI NON FUNZIONALI

|  |  |
| --- | --- |
| Descrivere in dettaglio tutti i requisiti non funzionali (NFR) del progetto, inclusi elementi quali funzionalità, comportamento del sistema e caratteristiche del progetto correlate all'esperienza utente.  **TESTO DI ESEMPIO** | |
| **Id** | **Requisito** |
| NFR 1 · | Implementare la nuova interfaccia della stazione di ricarica EV (v. 2.3) ... |
| NFR 2 | Condurre ricerche sugli utenti basate sull'esperienza di mercato dei test... |
| NFR 3 · | Ottieni il buy-in dal marketing... |
| NFR 4 · | And so on. |
| NFR 5 |  |
| NFR 6 · |  |
| NFR 7 · |  |
| NFR 8 |  |
| NFR 9 |  |

# BILANCIO

Dettagliare l'impatto finanziario del progetto sul bilancio dell'azienda per la durata prevista del progetto.

**TESTO DI ESEMPIO:** Mentre l'impatto finanziario a breve termine dell'aumento della produzione di unità di ricarica per veicoli elettrici sarà oneroso, l'impatto a lungo termine dell'aumento della produzione sarà incredibilmente positivo: prevediamo un ritorno sul nostro investimento del quattrocento per cento. Per informazioni più dettagliate su questo argomento, si prega di consultare l'analisi/ proiezioni finanziarie allegate...

# COSTI E BENEFICI

Fornire un elenco dettagliato di tutti i costi coinvolti nel progetto proposto, insieme a un'analisi costi-benefici. Includi i dettagli della fonte di finanziamento proposta o prevista per le spese del progetto.

**TESTO DI ESEMPIO:** Il documento allegato include un elenco dettagliato di tutti i costi coinvolti nel progetto proposto e un'analisi costi-benefici...

# RISORSE

Fornire i dettagli delle risorse necessarie per il progetto. Includi esigenze di personale, hardware, software, attrezzature, spazi per uffici, ecc.

**TESTO DI ESEMPIO:** Le risorse necessarie per questo progetto (ad esempio, esigenze di personale, attrezzature, spazi per uffici, ecc.) sono le seguenti...

# PIANIFICAZIONE, TEMPISTICA E SCADENZE

Fornire un elenco dettagliato delle tempistiche, delle scadenze, delle pietre miliari, ecc. Specifiche del progetto.

**TESTO DI ESEMPIO:** Una volta soddisfatti tutti i nostri requisiti aziendali, prevediamo di completare questo progetto entro una tempistica di due anni. Il seguente elenco include una sequenza temporale ad ampio raggio, scadenze rigide, pietre miliari importanti, ecc.

# IPOTESI

Fornire un elenco dettagliato di ipotesi (fattori di progetto ritenuti veri ma che non sono stati confermati) per determinare meglio i fattori di rischio del progetto.

**TESTO DI ESEMPIO:** Supponiamo che l'azienda sia disposta ad aumentare di tre volte la produzione di stazioni di ricarica per veicoli elettrici e ad aumentare anche il numero di dipendenti ...

# GLOSSARIO

|  |  |
| --- | --- |
| Per una facile consultazione, immettere eventuali termini, abbreviazioni e/o acronimi inclusi in questo documento.  **TESTO DI ESEMPIO** | |
| **Termine / Abbreviazione** | **Spiegazione** |
| Ev | Veicolo elettrico |
| Sov | Veicolo uso singola |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# REFERENZE

|  |  |
| --- | --- |
| Fornire collegamenti a tutte le risorse (siti Web, documenti e così via) a cui si fa riferimento in questo documento.  **TESTO DI ESEMPIO** | |
| **Nome** | **Ubicazione** |
| Panoramica della produzione | Positivecharge.com/manufacturing |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

# APPENDICE

Includi eventuali informazioni aggiuntive come riferimento, come dettagli del processo, risultati dell'analisi, studi, esempi di terze parti, ecc.

|  |
| --- |
| **DISCONOSCIMENTO**  Tutti gli articoli, i modelli o le informazioni fornite da Smartsheet sul sito Web sono solo di riferimento. Mentre ci sforziamo di mantenere le informazioni aggiornate e corrette, non rilasciamo dichiarazioni o garanzie di alcun tipo, esplicite o implicite, circa la completezza, l'accuratezza, l'affidabilità, l'idoneità o la disponibilità in relazione al sito Web o alle informazioni, agli articoli, ai modelli o alla grafica correlata contenuti nel sito Web. Qualsiasi affidamento che fai su tali informazioni è quindi strettamente a tuo rischio. |